



## PUESTO EXTERNO

### TRABAJADOR(A) DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS

#### CAGUAS O BAYAMÓN

**Preparación Académica:** Grado de Escuela Superior. Licencia de Conducir.

**Experiencia:** Un (1) año de experiencia en funciones de mantenimiento (reparación) de edificios.

**Conocimientos y Habilidades:**

- Conocimientos básicos de carpintería, plomería, albañilería y electricidad.
- Dominio razonable del idioma español. Algún conocimiento del idioma inglés.
- Aprobar los exámenes administrados por el Departamento de Recursos Humanos.

**Condiciones:** Disponibilidad para trasladarse a otras áreas geográficas y dependencias de la Compañía en el desempeño de sus funciones y pernoctar durante el desarrollo de proyectos o actividades especiales que así lo ameriten; trabajar fuera de horas regulares, fines de semana y días feriados; y viajar fuera de Puerto Rico con el propósito de tomar adiestramientos o atender asuntos oficiales.

**Resumen de las funciones:** Realiza trabajos sencillos de mantenimiento de edificios utilizando herramientas mecánicas y eléctricas. Realiza otros trabajos misceláneos que envuelven el empleo de fuerza física.

**Cómo solicitar:** Las personas interesadas deben someter resume con el título de cada puesto ocupado, relación de tareas realizadas, fecha de incumbencia (día, mes y año) y si era a tiempo completo o parcial. **Al enviar su resume deberá hacer referencia al puesto en el cual está interesado. No se aceptarán llamadas telefónicas.** Los documentos podrán enviarse a través de las siguientes direcciones o por fax:

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

P.O. Box 360998

San Juan, PR 00936-0998

[recursoshumanosclaro@claropr.com](mailto:recursoshumanosclaro@claropr.com)

Fax: (787)792-4146

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**SOMOS UN PATRONO CON IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL EMPLEO Y TOMAMOS ACCION AFIRMATIVA PARA RECLUTAR A MUJERES, VETERANOS PROTEGIDOS Y PERSONAS CON IMPEDIMENTOS.**

**PATRONO LIBRE DE DROGAS.**