



PUESTO EXTERNO

ANALISTA DE SISTEMAS DE VOZ Y DATOS

GUAYNABO

Preparación Académica: Cualesquiera de las siguientes alternativas:

- Grado Asociado en Telecomunicaciones o haber completado un programa de estudios equivalente de por lo menos mil (1,000) horas de duración. Preferiblemente, el candidato debe tener la certificación CCNA (Cisco Certified Network Associate) o su equivalente.
- Grado Asociado en Electrónica o en Tecnología de Ingeniería Electrónica o haber completado un programa de estudios equivalente de por lo menos mil (1,000) horas de duración (preferiblemente con exposición a los conceptos básicos de microcomputadoras, redes de comunicación de datos y sistemas operativos). Preferiblemente, el candidato debe tener la certificación CCNA (Cisco Certified Network Associate) o su equivalente.
- Grado Asociado en Sistemas de Información, Ciencias de Computadoras o Sistemas Computadorizados de Información (el título del programa de estudios varía de acuerdo con la institución académica) o haber completado un programa de estudios equivalente de por lo menos mil (1,000) horas de duración. Preferiblemente, el candidato debe tener la certificación CCNA (Cisco Certified Network Associate) o su equivalente.

Candidatos deberán tener Licencia de Conductor de Vehículos de Motor.

Experiencia: Un (1) año de experiencia en cualesquiera o una combinación de las siguientes funciones: instalación y/o mantenimiento de equipos de voz sobre IP (IPPBX), y/o instalación y/o mantenimiento de redes locales (LAN, Transmisión o Servicios Especiales).

Conocimientos y Habilidades: Conocimiento de equipos de cuadros y servicios especiales. Conocimiento del sistema operativo "Microsoft Windows". Enfoque de servicio al cliente. Habilidad para analizar y proveer soluciones adecuadas ante situaciones complejas. Habilidad para desarrollar tolerancia ante situaciones de alto estrés. Habilidad para leer diagramas de circuitos. Habilidad para aprender. Habilidad para establecer y mantener relaciones interpersonales efectivas. Dominio amplio del idioma español (oral y escrito). Dominio razonable del idioma inglés (oral). Aprobar los exámenes administrados por el Departamento de Asuntos Laborales y Administración de Recursos Humanos.

Condiciones: Disponibilidad para trasladarse a otras áreas geográficas y dependencias de la Compañía y pernoctar si fuera necesario; trabajar fuera de horas regulares de trabajo, fines de semana y días feriados; y viajar fuera de Puerto Rico con el propósito de tomar adiestramiento o atender alguna gestión oficial.

En el desempeño de las funciones esenciales se requiere ascender o descender por medio de escaleras portátiles, canastos, andamios, rampas, sogas, postes, u otros artefactos, utilizando los pies y las piernas, o las manos y los brazos, o ambos grupos de extremidades.

Todos los empleados cuyas funciones requieran trabajar sobre 4 pies de altura, deben cumplir con las normas de seguridad sobre limitación de peso corporal establecida por OSHA (Occupational Safety and Health Act) y la Ley Núm. 16 del 5 de agosto de 1975 (Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo de Puerto Rico). El peso máximo que un empleado debe tener para poder trabajar en alturas sobre los 4 pies es de 290 libras. Los empleados no deben

Handwritten signature and date:
A. C. Cordero
9/15/18



exceder la capacidad del peso máximo de ningún equipo de seguridad que tenga especificaciones de límite de peso. Ver Procedimiento Departamental P-RH-005-A (Uso de Escaleras de Mano y Equipo de Protección Personal contra Caídas).

Resumen de las funciones: Responsable por la instalación y mantenimiento de equipos terminales de sistemas de voz y datos localizados en los predios de los clientes (CPE-Customer Premises Equipment). Provee asesoramiento y asistencia técnica al personal de instalaciones y mantenimiento, contratistas de instalaciones, al Centro de Prueba de Servicios de Clientes de Negocios, personal de las áreas de Ventas, Mercadeo, ITS, Centro de Adiestramiento Técnico y otras áreas operacionales relacionadas. Actúa como enlace entre PRT/Claro y los suplidores de estos equipos. Responsable de llevar a cabo todas las tareas asignadas cumpliendo con las prácticas y procedimientos establecidos por la Compañía, para los equipos existentes o de nueva instalación de acuerdo con la modernización en la industria telefónica, ofreciendo el mejor servicio a los usuarios en el menor tiempo posible demostrando buen cortesía y tacto.

Cómo solicitar: Las personas interesadas deben someter resume con el título de cada puesto ocupado, relación de tareas realizadas, fecha de incumbencia (día, mes y año) y si era a tiempo completo o parcial. **Al enviar su resume deberá hacer referencia al puesto en el cual está interesado. No se aceptarán llamadas telefónicas.** Los documentos podrán enviarse a través de las siguientes direcciones o por fax:

**DEPARTAMENTO DE ASUNTOS LABORALES
Y ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS**
P.O. Box 360998
San Juan, PR 00936-0998
recursoshumanosclaro@claropr.com
Fax: (787)792-4146

*J. Godoy
a/18/14*

**PATRONO QUE OFRECE IGUALDAD DE OPORTUNIDAD EN EL EMPLEO Y COMPROMETIDO A
MANTENER UN AMBIENTE LIBRE DE DROGAS**